

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΜΠΟΥΣΙΟΥ & ΕΣΤΙΑΣ 3, ΚΟΖΑΝΗ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α.Δ.Α.:

Κοζάνη: 5-5-2017

Αρ. πρωτ.: 563

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 2η/ 2017
ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ.**

Κοζάνη
Μπουσίου & Εστίας 3
(Αίθουσα Συνεδριάσεων Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ.)

**ΔΕΥΤΕΡΑ
30-1-2017**

**Ώρα,
15:15 μ.μ.**

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Ενημέρωση – Ανακοινώσεις*.
2. Σύσταση Μονίμων Επιτροπών ΤΕΕ/ΤΔΜ.
3. Συγκρότηση Επιτροπών Διαγωνισμού σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 άρθρο 221.

*Ενημέρωση – Ανακοινώσεις

- α) Πρώτη ειδική συνεδρίαση Αντιπροσωπείας ΤΕΕ 18-2-2017.
- β) Συνάντηση ενημέρωση στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας για την ανάρτηση των θεωρημένων δασικών χαρτών Π.Ε. Κοζάνης.

Τα σχετικά συνημμένα έγγραφα της Συνεδρίασης, βρίσκονται στο πρόγραμμα λογισμικού «Dgorbox» και ειδικότερα στο φάκελο «Διοικούσα Επιτροπή - Υλικό», υποφάκελος «2.2017». Για να τα διαβάσετε πατήστε [εδώ](#)

ΠΑΡΟΝΤΕΣ : Μαυροματίδης Δημήτριος - Πρόεδρος, Τζίτζικας Γεώργιος - Αντιπρόεδρος, Ράλλης Κωνσταντίνος - Γεν. Γραμματέας, Δημητρίου Αντώνης, Παπαδημητρίου Στράτος, Κάλι Κυριακίδου, Κιάνας Στέργιος (του Μενελάου), Κιάνας Στέργιος (του Ιωάννη), μέλη.

ΑΠΟΝΤΕΣ : Συλλίρης Νικόλαος μέλος

ΣΕΙΡΑ ΣΥΖΗΤΗΣΗΣ ΘΕΜΑΤΩΝ : ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΘΕΜΑΤΑ 1°, Τακτικά θέματα 2°, 3°, 1°

ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ 1^ο:

Ο Πρόεδρος συν. Μαυροματίδης κάνει αναφορά στην απόφαση Α4/Δ.Ε./Σ1/2017 της προηγούμενης συνεδρίασης της Δ.Ε. (1^η στις 25-1-2017) στο 3^ο θέμα για τη Λειτουργία Διοικούσας Επιτροπής Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ. και συγκεκριμένα στο α) Ενημέρωση για τον κανονισμό λειτουργίας της Δ.Ε., τρόπος τήρησης πρακτικών

«1. Τήρηση και Επικύρωση Πρακτικών

Τα Πρακτικά των συνεδριάσεων της Διοικούσας Επιτροπής τηρούνται με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα της Δ.Ε. από τον ίδιο και σε συνεργασία με την προϊσταμένη του Τμήματος κ Μελενικιώτου Μαρία ή άλλον υπάλληλο του Τμήματος ή επιστημονικό συνεργάτη του τμήματος. Για την επικύρωση των Πρακτικών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Μετά το τέλος της Συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής και εντός προθεσμίας δύο μέχρι δεκατριών ημερών ολοκληρώνεται με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα το ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ της Συνεδρίασης της Δ.Ε. Οι αποφάσεις οι οποίες με απόφαση της Δ.Ε. έχουν επικυρωθεί αυθημερόν θα στέλνονται άμεσα, με υπογραφή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα για ανάρτηση στο διαδίκτυο στο πλαίσιο του Προγράμματος Διαύγεια καθώς για την εφαρμογή των απαιτήσεων του Π.Δ. 113/22-11-2010 (ανάληψη υποχρέωσης από τους διατάκτες) προκειμένου να μην καθυστερήσει η υλοποίησή τους .

Το Σχέδιο Πρακτικού θα περιέχει μόνο γραπτές εισηγήσεις (οι οποίες θα έχουν συνάφεια με τα όσα έχουν λεχθεί σχετικά στη συζήτηση επί των θεμάτων στη συνεδρίαση της Δ.Ε. και εφόσον έχουν κατατεθεί και σε ηλεκτρονική μορφή μέχρι την μεθεπόμενη ημέρα της συνεδρίασης), τις αποφάσεις και ψηφοφορίες όπως περιγράφονται παρακάτω και θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά στα παρόντα κατά τη συνεδρίαση Μέλη της Διοικούσας Επιτροπής έτσι ώστε αυτά να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν πιθανές παρατηρήσεις.

Οι παρατηρήσεις θα υποβάλλονται γραπτώς στη Γραμματεία της Δ.Ε. (Προϊσταμένη ή υπάλληλο ή επιστημονικό συνεργάτη τμήματος) το αργότερο μέχρι την προηγούμενη μέρα από την επόμενη προγραμματισμένη συνεδρίαση και όχι σε περισσότερες από 4 μέρες από την μέρα αποστολής τους στα μέλη της Δ.Ε. Σε περίπτωση που παρέλθουν οι 4 μερες χωρίς καποιο μελος να προβει σε καποια παρατηρηση/αλλαγη στο σχεδιο πρακτικου, αυτό αυτομάτως θεωρείται ολοκληρωμενο-επικυρωμένο και υπογράφεται από τον Γενικό Γραμματέα της Δ.Ε. και τον Πρόεδρο της Δ.Ε. του ΤΕΕ/ΤΔΜ και αποστέλλεται για αναρτηση στη Διαυγεια.

Σε περίπτωση που η διατυπωθείσα παρατήρηση αφορά σε απόφαση που είχε επικυρωθεί αυθημερόν, η απόφαση αυτή μετά την τελική διαμόρφωση της καταχωρείται στα πρακτικά της συνεδρίασης κατά την οποία αποφασίζεται η έγκριση του σχετικού Πρακτικού με την ένδειξη: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. ... Απόφασης.»

A1/Δ.Ε./Σ2/2017

Αποφασίζεται η τροποποίηση της παραγράφου «Οι παρατηρήσεις θα υποβάλλονται για ανάρτηση στη Διαυγεια» ως εξής:

“Οι παρατηρήσεις θα υποβάλλονται γραπτώς στη Γραμματεία της Δ.Ε. (Προϊσταμένη ή υπάλληλο ή επιστημονικό συνεργάτη τμήματος) το αργότερο μέχρι την προηγούμενη μέρα από την επόμενη προγραμματισμένη συνεδρίαση και όχι σε περισσότερες από 4 μέρες από την μέρα αποστολής τους στα μέλη της Δ.Ε. Σε περίπτωση που παρέλθουν οι 4 μερες χωρίς καποιο μελος να προβει σε καποια παρατηρηση/αλλαγη στο σχεδιο πρακτικου, αυτό αυτομάτως θεωρείται ολοκληρωμενο και εισάγεται για επικύρωση στην επόμενη προγραμματισμένη συνεδρίαση της Δ.Ε. του ΤΕΕ/ΤΔΜ. Σε αυτήν, αφού επικυρωθεί, υπογράφεται από τον Γενικό Γραμματέα της Δ.Ε. και τον Πρόεδρο της Δ.Ε. του ΤΕΕ/ΤΔΜ και αποστέλλεται για αναρτηση στη Διαυγεια.

Σε περίπτωση που η διατυπωθείσα παρατήρηση αφορά σε απόφαση που είχε επικυρωθεί αυθημερόν, η απόφαση αυτή μετά την τελική διαμόρφωση της καταχωρείται στα πρακτικά της συνεδρίασης κατά την οποία αποφασίζεται η έγκριση του σχετικού Πρακτικού με την ένδειξη: «Τροποποίηση της υπ’ αριθμ. ... Απόφασης.

Σε περιπτώσεις αποφάσεων οικονομικής φύσεως, οι οποίες επικυρώνονται αυθημερόν λόγω διαδικασιών απόφασης ανάληψης ευθύνης-υποχρέωσης από τον αρμόδιο διατάκτη, ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κ.ο.κ., όποιο μέλος της Δ.Ε. επιθυμεί να ενσωματωθεί η εισήγησή του στα συγκεκριμένα θεματα στα πρακτικά της συνεδρίασης, πρέπει να το αναφέρει ρητώς κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης και να αποστείλει εντός 1 ημέρας στη γραμματεία του τμηματος γραπτώς την εισήγησή του”.

Επικυρώνεται αυθημερόν

ΘΕΜΑ 2^ο

Ο **συν. Πρόεδρος Δ. Μαυροματίδης** προτείνει τη συγκρότηση των παρακάτω Μόνιμων επιτροπών, ενόψει και της απογευματινής 1^{ης} τακτικής συνεδρίασης της Αντνπροσωπείας ΤΕΕ/ΤΔΜ

Μόνιμες Επιτροπές 2017-2019

1. **Επαγγελματικών - εργασιακών θεμάτων και κατάρτισης**
 - Η επεξεργασία των θέσεων του Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ. για το σύνολο των επαγγελματικών θεμάτων των συναδέλφων σε όλους τους χώρους εργασίας τους (θέματα Ελεύθερων Επαγγελματιών, Δημοσίων Υπαλλήλων, Μελετητών, Εργοληπτών, ΔΕΗ κλπ).
 - Θέματα εκπαίδευσης–επιμόρφωσης και επαγγελματικού προσανατολισμού των συναδέλφων.
 - Θέματα απασχόλησης
 - Θέματα ασφαλιστικού
 - Θέματα αλληλεγγύης μηχανικών (καταγραφή πάσης φύσεως προβλημάτων)

- Θέματα επιμελητηριακά που άπτονται με τις διαφοροποιήσεις του θεσμικού ρόλου του ΤΕΕ
- Θέματα συνεργασιών του Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ. με φορείς άλλων χωρών (που δεν καλύπτονται από άλλες ΜΕ)

2. Δημοσίων Έργων και Κατασκευών

- Η παρακολούθηση εξέλιξης των μεγάλων δημοσίων Έργων της Περιφέρειάς μας καθώς και η νομοθεσία των Δημοσίων Έργων και Μελετών.
- Αντιμετώπιση πιθανών καθυστερήσεων χρηματοδοτήσεων– πληρωμών έργων και εργοληπτών–μελετητών.
- Τα θέματα υγιεινής και ασφάλειας στις κατασκευές και την εργασία
- Θέματα ιδιωτικών έργων

3. Περιβάλλοντος

- Θέματα περιβάλλοντος.

4. Πολιτισμού

- Δράσεις πρωτοβουλίες διατήρησης της πολιτιστικής μας κληρονομιάς με ανάδειξη σημαντικών θεματικών δικτύων στήριξης του φυσικού-πολιτισμικού μας πλούτου.

5. Χωροταξικού Πολεοδομικού και Αστικού Σχεδιασμού

- Αναπτυξιακά - κοινωνικά - περιβαλλοντικά προβλήματα πόλεων και οικισμών. Οι Αρχιτεκτονικοί διαγωνισμοί και η εφαρμογή ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης.
- Πολεοδομικός και Χωροταξικός Σχεδιασμός, Γενικά πολεοδομικά σχέδια, Ρυθμιστικά σχέδια, ΖΟΕ, Μετεγκαταστάσεις οικισμών, Πολεοδομική Νομοθεσία, αυθαίρετη δόμηση, βιοκλιματική αρχιτεκτονική.
- Θέματα δημοσίων χώρων

6. Ενέργειας

- Θέματα που σχετίζονται με το νομοθετικό πλαίσιο για θέματα ενέργειας, ανανεώσιμες πηγές ενέργειας στην Περιφέρειά μας
- Θέματα ηλεκτροπαραγωγής
- Θέματα αξιοποίησης του λιγνίτη

7. Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Έρευνας

- θέματα που σχετίζονται με την τριτοβάθμια εκπαίδευση, την ανάπτυξη και τη στήριξη των εκπαιδευτικών μας ιδρυμάτων
- στήριξη της έρευνας
- θέματα διασύνδεσης

8. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

- θέματα που σχετίζονται με την δευτεροβάθμια εκπαίδευση
- στήριξη επαγγελματικών θεμάτων των μηχανικών της εκπαίδευσης
- ενημερώσεις σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

9. Αναπτυξιακού Σχεδιασμού, Επιχειρηματικότητας και Κοινωνικής Οικονομίας

- Η διαμόρφωση θέσεων–προτάσεων για τη περιφέρεια της Δυτικής Μακεδονίας που το ΤΕΕ/ΤΔΜ μπορεί να συνεισφέρει με παρεμβάσεις υποβοηθώντας τους φορείς της Δυτικής Μακεδονίας.
- Θα ασχολείται με την επεξεργασία γενικών αναπτυξιακών προτάσεων σε επίπεδο περιφέρειας.
- Θέματα πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα που δεν καλύπτονται από τις άλλες ΜΕ
- Θέματα επιχειρηματικότητας–αναπτυξιακού νόμου
- Θέματα Έξυπνης Εξειδίκευσης και καινοτομίας
- Θέματα Κοινωνικής Οικονομίας
- Θέματα καταγραφής πόρων και αγαθών

10. Εθνικών - Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

- παρακολούθηση και διαμόρφωση προτάσεων συμμετοχής του Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ. σε προγράμματα που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ ή άλλες χρηματοδοτικές πρωτοβουλίες.
- προτάσεις και θέσεις για τις Επιτροπές Παρακολούθησης χρηματοδοτικών προγραμμάτων
- ανεύρεση και διερεύνηση συμμετοχής του Τ.Ε.Ε./Τ.Δ.Μ. σε χρηματοδοτικά προγράμματα/εργαλεία (ευρωπαϊκά, διακρατικά, ειδικές πηγές χρηματοδότησης, εθνικά) με ή χωρίς εταιρική σχέση.

11. Αντισεισμικής, Πολιτικής Προστασίας και Οδικής Ασφάλειας

- Θέματα αντισεισμικού κανονισμού
- Θέματα πολιτικής προστασίας
- Οδικής Ασφάλειας

A2/Δ.Ε./Σ2/2017

Εγκρίνεται η παραπάνω είσηγηση του Προέδρου και αποφασίζεται να συζητηθεί στην 1^η τακτική συνεδρίαση (30-1-2017, 18.00) της Αντιπροσωπείας ΤΕΕ/ΤΔΜ

Επικυρώνεται αυθημερόν

ΘΕΜΑ 3^ο

Όσον αφορά το θέμα «Συγκρότηση Επιτροπών Διαγωνισμού σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 άρθρο 221», ο Πρόεδρος συν. Μαυροματίδης αναφέρει ότι συζητήθηκε εκτενώς στην 1^η συν. της Δ.Ε. του ΤΕΕ/ΤΔΜ (25-1-2017 Θέμα 4^ο), όπου πάρθηκε και η ανάλογη απόφαση

ΘΕΜΑ 1^ο

Γίνεται ενημέρωση για τα υπόλοιπα του 1^{ου} θέματος.

Λύεται η συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

Ο Γενικός Γραμματέας

Δημήτρης Μαυροματίδης

Ράλλης Κωνσταντίνος